

**Datos Del Expediente:**

PERSONAL SUBVENCIONADO		
Unidad Tramitadora:		
PERSONAL - RAR		
Numero expediente:	Documento:	Fecha:
GPE/281/2021	GPE15I3LR	16-12-2021
Código de verificación electrónica 666N1U6E6C0D4M2E0Y7T		

RESOLUCIÓN DE CONCEJALA DELEGADA RESPONSABLE DEL ÁREA DE ECONOMÍA, DESARROLLO LOCAL Y RÉGIMEN INTERIOR**DÑA. ROCÍO MARTÍNEZ FERNÁNDEZ, CONCEJALA DELEGADA RESPONSABLE DEL ÁREA DE ECONOMÍA, DESARROLLO LOCAL Y RÉGIMEN INTERIOR, DEL AYUNTAMIENTO DE CORVERA DE ASTURIAS POR DELEGACIÓN DE ALCALDÍA DE FECHA 2 DE JULIO DE 2019**

Vista la Resolución de la Concejala Delegada Responsable del Área de Economía, Desarrollo Local y Régimen Interior, de fecha 16/11/2021, por la que se aprueban las Bases Regulatoras que regirán el Proceso de Selección de las personas a contratar dentro de los PLANES DE EMPLEO 2021/2022 (1 EDUCADOR/A SOCIAL, 1 DELINEANTE, 1 GRADUADO/A EN ADE, 1 GRADUADO/A EN MAGISTERIO, 1 OFICIAL PINTOR/A-Mayores de 45 años, 1 PEÓN/A-Mayores de 45 años, 2 MONITORES/AS DEPORTIVOS/AS-Mayores de 45 años, 1 AUXILIAR JARDINERO/A-Beneficiario de Salario Social, 1 AUXILIAR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES-Beneficiario/a de Salario Social Básico) en el marco de los itinerarios integrados de activación en el ámbito local del Ayuntamiento de Corvera de Asturias.

Visto que dichas Bases se publicaron en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, Oficinas de Atención al Ciudadano de Corvera, Página Web Municipal (www.corvera.es), Oficina de Información Juvenil (OIJ), punto de autoinformación de la Agencia de Desarrollo Local, Página Web (www.trabajastur.es), y que el plazo para presentar solicitudes finalizó el pasado día 02/12/2021.

Vista la Resolución de la Concejala Delegada Responsable del Área de Economía, Desarrollo Local y Régimen Interior, de fecha 09/12/2021, por la que se aprueba la Lista Provisional de aspirantes admitidos/as y/o excluidos/as, para la selección de **2 MONITORES/AS DEPORTIVOS/AS (Mayores 45 años) DENTRO DEL PROGRAMA PLAN DE EMPLEO 2021/2022 del Ayuntamiento de Corvera de Asturias.**

Expirado el periodo de subsanaciones a la Lista Provisional de aspirantes admitidos/as y/o excluidos/as (del 10 al 13 de diciembre de 2021, ambos inclusive), y de acuerdo con la Propuesta de Lista Definitiva de aspirantes admitidos/as y/o excluidos/as remitida por Desarrollo Local, en fecha 15/12/2021.

En uso de las atribuciones que me están conferidas por Delegación de Alcaldía de fecha 2 de julio de 2019, **HE RESUELTO:**

1º.- Aprobar la LISTA DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS/AS Y/O EXCLUIDOS/AS, para la selección de 2 MONITORES/AS DEPORTIVOS/AS (Mayores 45 años) DENTRO DEL PROGRAMA PLAN DE EMPLEO 2021/2022 del Ayuntamiento de Corvera de Asturias:



EXCLUIDOS/AS – 2 MONITORES/AS DEPORTIVOS/AS (Mayores 45 años)			
	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	MOTIVO EXCLUSION
1	González Mesa Gemma	***2629**	No aportar la titulación requerida
2	Uribe Ceberio Maite	***5363**	No ser parada de larga duración o persona en situación de exclusión social a fecha 23/06/2021 Estar cobrando prestación por desempleo a fecha 23/06/2021 No poseer titulación requerida o superior

2º.- En la Lista Definitiva figuran todos los aspirantes como Excluidos, por lo que no se realiza nombramiento y convocatoria de la Comisión de Selección de Contratación para la selección de 2 Monitores/as Deportivos/as (Mayores 45 años) dentro del Programa Plan de Empleo 2021/2022 del Ayuntamiento de Corvera de Asturias.

3º.- Publicar la Resolución (LISTA DEFINITIVA DE ASPIRANTES ADMITIDOS/AS Y/O EXCLUIDOS/AS para la Selección de 2 MONITORES/AS DEPORTIVOS/AS-Mayores 45 años DENTRO DEL PROGRAMA PLAN DE EMPLEO 2021/2022 del Ayuntamiento de Corvera de Asturias) en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, Oficinas de Atención al Ciudadano de Corvera, Página Web Municipal (www.corvera.es), Oficina de Información Juvenil y en el punto de autoinformación de la Agencia de Desarrollo Local sita en el Centro Sociocultural de Las Vegas.

4º.- Notificar/Trasladar la presente Resolución al Comité de Empresa del Ayuntamiento de Corvera de Asturias.

5º.- Comunicar a la Junta de Gobierno Local, para su conocimiento y al Pleno, en la próxima sesión que se celebre.

6º.- Trasladar el expediente a Personal, para que se realicen los trámites oportunos.