



#### SOLICITANTE Y REPRESENTANTE

Persona física: Nombre  Primer Apellido  Segundo Apellido  DNI / NIE / Pasaporte

**Datos del representante** (si procede en cuyo caso se aportará el correspondiente documento de otorgamiento del poder de representación)

Persona física: Nombre  Primer Apellido  Segundo Apellido  DNI / NIE / Pasaporte

**Dirección a efectos de notificaciones** (en el caso de personas **NO OBLIGADAS** a relacionarse por medios electrónicos - Art.14,Ley 39/2015)

Tipo de Vía  Nombre de la Vía  Número  Bloque/Portal  Escalera  Piso  Puerta

Población  Código postal  Provincia o País

**Otros Medios de Contacto** (del solicitante o del representante si procede)

Teléfono fijo  Teléfono móvil  Dirección de correo electrónico  Fax

**AUTORIZO** al Ayuntamiento de Corvera, **en relación con la presente solicitud** a realizar notificaciones a mi buzón electrónico accesible en la sede Electrónica (sedeelectronica.ayto-corvera.es), previa identificación fehaciente. En todo caso, se notificará por esta vía a las personas obligadas según el artículo 14.2 de la Ley 39/2015.

**ME OPONGO** a que se solicite a otras administraciones la información necesaria para la tramitación de esta solicitud (suministrándose en su caso por la persona interesada para la tramitación del expediente)

#### EXPEDIENTE RELACIONADO

#### SOLICITUD

**La Admisión en el siguiente proceso selectivo:**

- Bolsa de Empleo de \_\_\_\_\_  
 Oferta Pública de empleo del año \_\_\_\_\_ Puesto \_\_\_\_\_  
 Concurso/Oposición Libre Puesto \_\_\_\_\_  
 Concurso/Oposición Promoción Interna Puesto \_\_\_\_\_  
 Otros (especificar) \_\_\_\_\_

#### DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

- Fotocopia Del Documento Nacional de Identidad o Documento de Identificación  
 Copia simple de Titulación Académica  
 Curriculum profesional  
 Justificante de pago de los derechos de examen o de su exención  
 \_\_\_\_\_

#### FECHA Y FIRMA

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito se admita a trámite esta instancia.

El Solicitante o Representante Legal

#### DECRETO

Pase a:  
y copia a:

En Corvera, a  
El Secretario

V2017

## EXPOSICIÓN DE MOTIVOS/SOLICITUD (CONTINUACIÓN)

## OBJETO

La Instancia de Solicitud de Admisión a Proceso Selectivos se utiliza para alguno de estos fines:

- Inscribirse en los procesos selectivos de personal iniciados por el Ayuntamiento
- Aportar documentos a un expediente de selección de personal iniciado por el Ayuntamiento, bien por requerimiento previo o a iniciativa de alguno de los interesados o partes implicadas.

## INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

- Cumplimente los datos de la persona física o jurídica que formula la solicitud y de su representante si procede, aportando en tal caso el correspondiente documento de representación.
- Cumplimente igualmente la dirección completa, a efectos de notificaciones, del solicitante o de su representante, así como otros medios de contacto tales como un teléfono fijo, teléfono móvil, dirección de correo electrónico y fax, en caso de que desee ser contactado por alguno de estos medios. Indique expresamente si autoriza al Ayuntamiento de Corvera a que le envíe mensajes SMS y/o correos electrónicos a la dirección especificada así como notificaciones fehacientes a su buzón Web para lo que necesitará un certificado digital reconocido (DNI electrónico, CERES, etc.) Puede obtener más información sobre certificados digitales, administración electrónica, así como de su Buzón Web Personal para la práctica de notificaciones telemáticas fehacientes en [www.ayto-corvera.es](http://www.ayto-corvera.es).
- Indique la relación de documentos que aporta junto con la solicitud.
- En caso de aportar documentación o formular alegaciones o recursos, no se olvide de indicar el código de expediente relacionado.
- La solicitud debe ser firmada por el interesado solicitante o su representante, si procede.

## AVISO LEGAL

Los datos de nombre y apellidos, Documento de Identificación y calificación parcial o final podrán ser expuestos para dar publicidad al proceso de oposición/concurso en el tablón de anuncios, página web o cualquier otro método utilizado por el Ayuntamiento, y en su caso en el BOPA o BOE de acuerdo a la normativa vigente.

Los datos personales contenidos en la presente instancia son recogidos bajo el consentimiento de la persona interesada. Su uso se restringirá exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo cederse o comunicarse a otras Administraciones Públicas o terceros en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal. Los/as interesados/as podrán ejercitar ante la unidad municipal de Régimen Interior, los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición, en los términos establecidos por la ley indicada. Así mismo, la unidad tramitadora se reserva la posibilidad de recabar cualquier tipo de documentación complementaria para la correcta gestión del trámite solicitado, en virtud de lo establecido en el art 11 del RD 1720/2007.